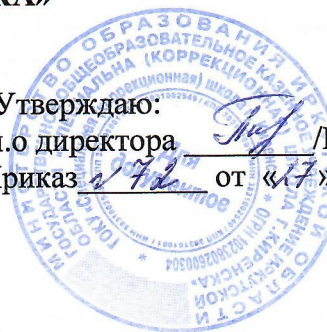


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА  
Г. КИРЕНСКА»**

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол № 4 от «17» марта 2024г.

Утверждаю:  
и.о директора Т.И.Тихонова /Н.А.Тищенко /  
Приказ № 72 от «17» марта 2024 г.



**Положение о приеме, переводе, отчислении обучающихся и перекрещении  
образовательных отношений**

**1. Общие положения**

1. Правила приема граждан на обучение в Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Киренска» по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее-Правила) разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ (редакция от 02.07.2021) «О защите персональных данных»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 47 от 23.01.2023г. «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2020г. № 458»;
- приказом Министерства РФ от 22 марта 2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования»;
- указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»  
в целях обеспечения конституционного права граждан на получение доступного и бесплатного образования.

2. Правила регулируют процедуру приема в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Киренска» учащихся на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам.

3. Прием на обучение в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Киренска» проводится в течение всего учебного года при наличии свободных мест на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (далее АООП) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-

педагогической комиссии.

5. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия самих поступающих.

6. В приеме в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Киренска» может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест.

## **2. Порядок приема на обучение**

Основанием для приема на обучение в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г.Киренска» являются принятые (зарегистрированные) общеобразовательным учреждением документы:

1. Заявление о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, где указываются следующие сведения: (Приложение 1)

- фамилия, имя, отчество ребенка или поступающего;

-дата рождения ребенка или поступающего;

-фамилия, имя, отчество родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

-адрес места жительства или адрес места проживания родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

-адрес электронной почты (при наличии), телефона(ов) родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего.

2. Согласие родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных своих, персональных данных ребенка .

(Приложение 2)

3. Договор сотрудничества между общеобразовательным учреждением и родителем(ями), законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающего, по факту ознакомления с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам и другими документами учреждения.

(Приложение 3)

Прием на обучение осуществляется с 1 мая текущего года и заканчивается не позднее 5 сентября текущего года.

4. Копии:

-свидетельства о рождении, паспорта ребенка или поступающего;

-медицинский страховой полис, СНИЛС ребенка или поступающего;

-паспорта родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

-заключение (выписка) психолого-медико-педагогической комиссии;

-справка медико-социальной экспертизы, ИПР (при наличии)

## **3. Прием детей на обучение в 1 класс**

Обучение детей по программе начального общего образования по адаптированным основным образовательным программам, начинается с достижения ими возраста 6 лет, 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, либо по решению (заключению) психолого-медико-педагогической комиссии, определившей программу обучения.

Все дети, достигшие школьного возраста принимаются в первый класс образовательной организации независимо от уровня их подготовки.

Прием заявлений в школу производится с 1 мая текущего года, и не позднее 5 сентября текущего года, по мере поступления заявлений.

Комплектование первых классов в учреждении определяется потребностью населения с учетом условий, созданных с осуществлением учебно-воспитательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, существующих нормативов финансирования.

#### **4. Прием и перевод на обучение по программе основного общего образования**

Обучение детей по программе основного общего образования по адаптированным основным образовательным программам осуществляется после освоения начального общего образования, либо по решению (заключению) психолого-медико-педагогической комиссии, определившей программу обучения.

Прием обучающихся в порядке перевода из других образовательных учреждений и\или получавшие образование в форме семейного образования и\или самообразования, осуществляется в соответствии с п.2 настоящего Положения

Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета с обязательным утверждением Приказа директора образовательной организации. Основанием перевода обучающегося в следующий класс является :

-освоение в полном объеме содержания (начального) основного общего образования по адаптированным основным образовательным программам текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. итогов промежуточной аттестации ;

После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников.

#### **5. Комплектование контингента обучающихся**

Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка классов на группы направления «Технология», перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией образовательной организации.

#### **6. Порядок перевода обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) и иным основаниям**

Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации по следующим причинам:

-смена места жительства;

-переход в другое общеобразовательное учреждение

Родители (законные представители) обучающегося обращаются с заявлением на имя руководителя образовательной организации, об отчислении обучающегося, в связи с переводом в другую образовательную организацию. В случае переезда в другую местность, указывается образовательная организация, населенный пункт, субъект Российской Федерации.

Образовательная организация на основании указанного заявления в трехдневный срок издает акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Образовательная организация в связи с переводом в иное образовательное учреждение, реализующая образовательную программу соответствующего уровня, производится при согласии этого образовательного учреждения, подтвержденной соответствующей справкой, на основании заявления родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) обучающегося, выдается личное дело, медицинские документы, документы содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя.

#### **7. Порядок регулирования спорных вопросов**

Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающими между родителями (законными представителями) регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **8. Прекращение образовательных отношений**

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

-в связи с получением образования (завершением обучения);

-досрочно, по основаниям, установленным п.6 настоящего Положения.

Образовательные отношения могут прекращены досрочно в следующих случаях:

-по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) , в том числе в случае перевода в другую общеобразовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации;

-досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательной организацией;

-приказ образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении.

### **9. Изменения образовательных отношений**

Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения обучающимся образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организации.

Образовательные отношения могут быть изменены как и по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ образовательной организации, изданный руководителем. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

### **10. Ознакомление и хранение**

Ознакомление с настоящими Положениями происходит на официальном сайте образовательной организации.

Оригинал настоящего Положения хранится в разделе Управление в соответствии с номенклатурой дел.

## Приложение 1

Директору ГОКУ  
"Специальная (коррекционная)  
школа- г. Киренска"  
Н.М.Красиковой

от \_\_\_\_\_  
проживающей (его) по адресу:

Тел. \_\_\_\_\_

### Заявление на прием в школу

Прошу принять моего сына(дочь) \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ класс вашей школы.

Обязуюсь обеспечить условия для обеспечения образования и развития моего ребенка, уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса, выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся, а так же выполнять иные обязанности, установленные: актами законодательства, в сфере образования, локальными нормативными правовыми актами учреждения образования.

ФИО матери/опекуна ( полностью) \_\_\_\_\_  
Сот.тел. \_\_\_\_\_

Место работы и должность: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ФИО отца, матери  
/опекуна(полностью) \_\_\_\_\_  
Сот.тел. \_\_\_\_\_

Место работы и должность: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись родителей \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
Паспорт № \_\_\_\_\_  
выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(ФИО)

на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ<sup>1</sup>.

Настоящим даю свое согласие на обработку в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Киренска» персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_, относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- данные свидетельства о рождении;
- данные медицинской карты;
- адрес проживания ребенка;
- оценки успеваемости ребенка;
- учебные работы ребенка.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка **исключительно** в следующих целях:

- обеспечение организации учебного процесса для ребенка;
- ведение статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Киренска» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), уничтожение. **Я не даю согласия** на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, учреждения, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Киренска» для осуществления обработки персональных данных, государственные органы и органы местного самоуправления. Я даю согласие на обработку персональных данных ребенка **только неавтоматизированным способом** и **не даю** согласия на их обработку автоматизированным способом. Обработку персональных данных ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, **я запрещаю**. Она может быть возможна только с моего особого письменного согласия **в каждом отдельном случае**.

<sup>1</sup> Для родителей. Для усыновителей «ст. ст. 64 п. 1, 137 п. 1 Семейного Кодекса РФ», опекуны – «ст 15 п. 2 Федерального закона «Об опеке и попечительстве», попечители – «ст 15 п. 3. Федерального закона «Об опеке и попечительстве» .

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в ГОКУ « Специальная (коррекционная)школ г.Киренска» или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

**ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА  
Г. КИРЕНСКА»**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ГОКУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА Г.КИРЕНСКА»**

осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 30 августа 2015 года № 8261, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора школы Красиковой Натальи Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

---

именуемые в дальнейшем «Родитель» (законный представитель), с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по очной /очно–заочной, индивидуальной/ форме обучения в соответствии с учебным планом по адаптированным образовательным программ для детей с ограниченными возможностями здоровья.

---

(Ф.И.О. ребенка) \_\_\_\_\_ года рождения, именуемого в дальнейшем Ученик.

1.2. Срок освоения адаптированной основной общеобразовательной программы/продолжительность обучения/ на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_. После окончания обучающимся общеобразовательной программы ему выдается свидетельство об обучении.

**2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренными разделом 1 настоящего Договора.

2.2.1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года, № 273-ФЗ, « Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53Юст.7598; № 19, ст.2326; №30, ст.4036).

2.2.2. Обучающие так же имеют права на:



2.2.3. Получение информации от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренным разделам 1 настоящего Договора; ознакомлением со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством об образовательной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в учреждении; пользование в порядке установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения основной общеобразовательной программы

2.2.4. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Исполнителя.

2.2.5. Участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.6. Посещение, по своему выбору, мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом, нормативными актами Исполнителя.

2.2.7. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах ,мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях

2.2.8. Получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций ,а так же о критериях этих оценок.

2.2.9. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой адаптированной основной общеобразовательной программы в порядке, установленном локальными, нормативными актами Исполнителя.

2.2.10. Освоение наряду с учебными предметами по осваиваемой адаптированной основной общеобразовательной программе любых других предметов, преподаваемых Исполнителем.

### **2.3 Исполнитель обязан:**

2.3.1 Зачислить Обучающегося, выполненные установленные законодательством РФ, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя, условия приема, в качестве обучающегося.

2.3.2 Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1, настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с требованием законодательства РФ, учебным планом, в том числе индивидуальном, и расписанием занятий Исполнителя.

2.3.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной адаптированной общеобразовательной программой условия ее освоения

2.3.3. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### **2.4 Обучающиеся обязаны:**

2.4.1. Добросовестно осваивать адаптированную основную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебными занятиями, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках адаптированной основной образовательной программы

2.4.2. Выполнять требования правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию

2.4.4. Уважать честь и достоинства других обучающихся и работников ГОКУ "Специальная коррекционная школа г.Киренска" ( далее Учреждения), не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

## **2.5. Обучающемуся запрещается:**

2.5.1. Приносить, передавать или использовать оружие, употреблять спиртные напитки, табачные изделия, наркотические средства и психотропные вещества

2.5.2. Использовать любые средства, приводящие к взрывам и пожарам

2.5.2. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства

2.5.3. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

2.5.4. Пользоваться портативными вычислительными устройствами и устройствами связи с возможностью обработки информации (ноутбуками, планшетами, сотовыми телефонами, звукозаписывающими устройствами) во время учебных занятий при отсутствии необходимости в рамках образовательного процесса

2.5.5. Пропускать учебные занятия без уважительной причины

## **2.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:**

2.6.1. Обеспечить получение детьми основного образования

2.6.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения и прекращения этих отношений.

2.6.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

## **3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон

3.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно в связи с отчислением обучающегося из Учреждения.

1. В связи с полученным образованием (завершением обучения);

2. Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении обучающегося.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.**

4.1. За исполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим Договором.

## **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию. До даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.

6.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_ экземплярах, по одному для каждого из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут проводиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.4 Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

### АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Государственное общеобразовательное казенное  
учреждение Иркутской области  
«Специальная (коррекционная)  
школа г.Киренска»

666703 г.Киренск, ул. Декабристов, 5  
тел. 4-38-99; тел., факс 4-39-46, 4-41-66  
E-mail: [Kir.Internat@yandex.ru](mailto:Kir.Internat@yandex.ru)

Директор:  
\_\_\_\_\_/Н.М.Красикова/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО  
/роспись/  
Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Г.  
Адрес проживания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

